

## Stellenausschreibung

<b>zu besetzende Stelle</b>	Mitarbeiter*in in der Augenambulanz zum nächst möglichen Termin
<b>Klinik/Abteilung</b>	Klinik für Augenheilkunde, Augenambulanz
<b>die Stelle ist unterstellt</b>	Pflegedirektion, Bereichspflegedienstleitung
<b>Arbeitsaufgaben</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Patienten situationsgerecht empfangen, betreuen und aufklären</li><li>- Planung, Vorbereitung und Absicherung der Sprechstunde</li><li>- Durchführung von Verwaltungsaufgaben und einer ordnungsgemäßen Dokumentation</li><li>- Hilfeleistung bei Notfällen</li><li>- Mitwirken bei diagnostischen und therapeutischen Maßnahmen des Arztes</li><li>- Umgang mit Arzneimitteln, Impfstoffen sowie Heil- und Hilfsmitteln</li><li>- Bedienung aller im Arbeitsbereich vorhandener Geräte</li><li>- enge Zusammenarbeit mit anderen Bereichen</li></ul>
<b>Voraussetzungen/Ausbildung</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Staatliche Anerkennung als Arzthelfer*in, Medizinische*r Fachangestellte*r, Orthoptist*in</li></ul>
<b>Arbeitszeit</b>	30 Stunden/Woche
<b>Vergütung</b>	Eingruppierung Anlage 1 AVR DW M-V
<b>Bewerbungsfrist</b>	26.04.2024
<b>Bewerbungen an</b>	siehe oben

Neubrandenburg, den 05.04.2024

Sarah Buder  
Pflegedirektorin

Christoph Möller  
Hauptbereichsleiter  
Personal- und Sozialwesen